



Республика Молдова

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ИНФРАСТРУКТУРЫ

ПРИКАЗ № 404
от 28.12.2017

**об утверждении Общего регламента
законодательной метрологии RGML 04:2017**

Опубликован : 20.04.2018 в Monitorul Oficial Nr. 126-132 статья № : 510

На основании лит. с), h) и f), п. (3), п. (4), ст. 5, п. (2), (3) и (5), ст. 6 Закона о метрологии № 19 от 4 марта 2016 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2016, № 100-105, ст. 190) для обеспечения единства, законности и точности измерений в областях общественного интереса на территории Республики Молдова ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Общий регламент законодательной метрологии RGML 04:2017 «Разработка нормативных документов в области законодательной метрологии», согласно приложению.
2. Признать утратившим силу пункт 1 Приказа Министерства экономики № 204 от 9 декабря 2014 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2015, № 185-189, ст. 1283).
3. Признать утратившим силу Общий регламент законодательной метрологии RGML 04:2014 «Национальная система по метрологии. Разработка регламентов по законодательной метрологии», утвержденный Приказом Министерства экономики № 204 от 9 декабря 2014 г.
4. Опубликовать настоящий приказ в Официальном мониторе Республики Молдова и на веб-сайте Министерства экономики и инфраструктуры.
5. Национальному институту метрологии разместить настоящий приказ на своем веб-сайте и опубликовать в специализированном журнале “Metrologie”.

**ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СЕКРЕТАРЬ**

Юлия КОСТИН

№ 404. Кишинэу, 28 декабря 2017 г.

**ОБЩИЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ МЕТРОЛОГИИ
RGML 04:2017 «Разработка нормативных документов в области законодательной
метрологии»**

I. ОБЪЕКТ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий общий регламент по законодательной метрологии устанавливает общие требования к разработке нормативных документов в области законодательной метрологии (далее - нормативные документы), а также порядок их утверждения, регистрации, размножения, распространения, изменения и аннулирования.

II. ТЕРМИНОЛОГИЯ

Для верного толкования настоящего общего регламента по законодательной метрологии используются термины согласно Закону о метрологии № 19 от 4 марта 2016 г. и SM SR Ghid ISO/CEI 99:2012 "Международный словарь по метрологии. Основные и общие понятия и соответствующие термины (VIM)", утвержденный Постановлением Национального института стандартизации и метрологии № 823-ST от 12 декабря 2012 г.

III. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Проекты нормативных документов разрабатываются в соответствии с Законом о метрологии № 19 от 4 марта 2016 г., выполняя требования Закона № 317-XV от 18.07.2003 о нормативных актах Правительства и других органов центрального и местного публичного управления.

2. Согласно законодательству в области метрологии нормативные документы классифицируются следующим образом:

1) Общий регламент законодательной метрологии, который устанавливает принципы и общие правила, относящиеся к деятельности по законодательной метрологии, и обозначается символом RGML. RGML, перелагающие положения европейских директив, которые устанавливают порядок организации и утверждения типа и поверки средств измерения, а также процедуры уполномочивания для проведения поверки средств измерения и для выполнения измерений в областях общественного интереса, в национальное законодательство, утверждаются Правительством, а другие регламенты – нормативными актами центрального органа по метрологии – Министерством экономики и инфраструктуры (далее - МЭИ);

2) норма законодательной метрологии, которая устанавливает технические, метрологические требования, методы законодательного метрологического контроля, процедуры испытаний для утверждения типа и/или методики поверки для определенных категорий средств измерения, подлежащих законодательному метрологическому контролю, обозначается символом NML и утверждается нормативным актом центрального органа по метрологии;

3) законодательная методика выполнения измерений, которая устанавливает подробно описанные операции, применяемые при проведении испытаний продукции, подлежащей оценке соответствия, и измерений в областях общественного интереса, обозначается символом PML и утверждается нормативным актом центрального органа по метрологии или ответственным органом, разрабатывающим по согласованию с центральным органом по метрологии соответствующий документ.

3. Нормативные документы (RGML, NML и PML) разрабатываются в соответствии с требованиями Национальной системы метрологии на основе национального законодательства в соответствии с рекомендациями Международной организации законодательной метрологии и соответствующими европейскими директивами. В случае принятия недавно разработанных нормативных документов действующие конфликтующие документы аннулируются.

4. Нормативные документы должны быть пересмотрены и изменены и/или дополнены по необходимости.

5. Метрологический надзор за соблюдением физическими и юридическими лицами положений нормативных документов в области законодательной метрологии в соответствии с пунктом 8 статьи 5 Закона о метрологии № 19/2016 осуществляется Агентством по защите прав потребителей и надзору за рынком.

IV. ОБЩИЕ РЕГЛАМЕНТЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ МЕТРОЛОГИИ

6. Обеспечение разработки проектов общих регламентов по законодательной метрологии (далее – RGML) выполняется МЭИ.

7. Обозначение RGML имеет следующую структуру:

RGML XX : XXXX

Категория документа (RGML)

Порядковый номер RGML

Год утверждения

8. RGML состоит из следующих частей:

- 1) наименование;
- 2) преамбула, при необходимости;
- 3) диспозитивная часть;
- 4) приложения, при необходимости.

9. Содержание составных частей представляется в соответствии с Законом № 317-XV от 18.07.2003.

10. Диспозитивная часть RGML содержит следующие главы:

- 1) объект и область применения;
- 2) терминология;
- 3) общие положения;
- 4) текущие страницы, содержащие текст RGML.

11. Приложения являются составной частью RGML и могут включать дополнительные положения, представленные вместе в конце документа, по мотивам организации текста. Приложения могут быть, например, графическими материалами, таблицами большого формата, расчетами, описаниями и т.д.

V. НОРМЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ МЕТРОЛОГИИ

12. NML классифицируются по категориям, соответствующим видам средств

измерений, в следующей последовательности:

- 1 – NML для средств измерений геометрических величин, длина;
 - 2 – NML для средств измерений массы и ее производных (силы и твердости);
 - 3 – NML для средств измерений величин расхода и объема;
 - 4 – NML для средств измерений давления;
 - 5 – NML для средств измерений физико-химических величин;
 - 6 – NML для средств измерений термических величин;
 - 7 – NML для средств измерений времени и частоты;
 - 8 – NML для средств измерений электромагнитных величин;
 - 9 – NML для средств измерений величин в области фотометрии и радиометрии;
 - 10 – NML для средств измерений величин в области ультразвука и вибрации;
 - 11 – NML для средств измерений акустических величин;
 - 12 – NML для средств измерений ионизирующих излучений.
- 13.** Обозначение NML имеет следующую структуру:

NML XX - XX : XXXX

Категория документа (норма по законодательной метрологии)

Порядковый номер категории
средств измерений, согласно п. 12

Порядковый номер NML соответствующей категории

Год утверждения

14. NML состоит из следующих частей:

- 1) наименование;
- 2) преамбула, при необходимости;
- 3) диспозитивная часть;
- 4) приложения, при необходимости.

15. Содержание составных частей представляется в соответствии с Законом № 317-XV от 18.07.2003.

16. Диспозитивная часть NML содержит следующие главы:

- 1) объект и область применения;
- 2) нормативные ссылки;
- 3) терминология и аббревиатура;
- 4) технические и метрологические требования;
- 5) формы законодательного метрологического контроля;
- 6) эталоны и оборудование;
- 7) требования к квалификации персонала;
- 8) требования безопасности;
- 9) условия проверки;
- 10) подготовка к выполнению проверки;
- 11) выполнение проверки;
- 12) оформление результатов законодательного метрологического контроля.

17. В главе “Объект и область применения” следует указывать тип или категорию средств измерений, к которым относится NML, даже если это понятно из наименования.

Эта глава может содержать дополнительные сведения для полноты наименования, указания по ограничению применения нормы.

18. В главе “Нормативные ссылки” перечисляются нормативные документы в области законодательной метрологии, другие нормативные документы, на которые ссылаются в тексте NML.

19. В главе “Терминология и аббревиатура” определяются только термины, которые не включены в нормативный документ по терминологии. Заполняется аббревиатурами, используемыми в тексте NML.

20. В главе “Технические и метрологические требования” включаются требования к классу точности, диапазонам измерений, предельно допустимым пределам погрешности измерения, расчетным условиям эксплуатации, конструктивным элементам, допустимым возмущениям, материалам, подблокам, надписям и т. д., а также основным техническим и метрологическим характеристикам средств измерений, к которым относится NML и требования к их условиям установки.

21. В главе “Формы законодательного метрологического контроля” указываются формы законодательного метрологического контроля, которым подлежат средства измерений - утверждения типа, первичные поверки, периодические поверки в соответствии с «Официальным перечнем средств измерения и измерений, подлежащих законодательному метрологическому контролю» (далее - «Официальный перечень»), утвержденным Постановлением Правительства № 1042 от 13 сентября 2016 года. Также содержит список операций (с указанием пунктов), описанных в п. 16, абзац 11) «Выполнение проверки», выполненных в рамках соответствующего законодательного метрологического контроля. Информация представляется согласно таблице 1.

Таблица 1

Название операции	Операция/пункт главы 11) «Выполнение проверки»	Формы законодательного метрологического контроля			
		утверждения типа	поверка		
			первичная	периодическая	после ремонта

ПРИМЕЧАНИЕ – Выполнение операции указывается буквами “Да” или “Нет”.

22. Глава “Эталоны и оборудование” содержит перечень рабочих эталонов, вспомогательных измерительных устройств, установок и аксессуаров, необходимых для выполнения утверждения типа или поверки, для которой указываются нормативные документы, регламентирующие основные технические условия и/или метрологические и технические характеристики данных средств. Перечень должен быть представлен в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Пункт главы 11) «Выполнение проверки»	Наименование рабочего эталона или вспомогательного измерительного устройства	Основные метрологичес- кие и технические характери- стики	Обозначение документа, регламентирующего технические условия

23. В Главе “Требования к квалификации персонала” включается информация о квалификации персонала, выполняющего утверждение типа и/или поверку, и представлены конкретные требования, такие как образование, опыт, практика, сертификаты обучения и т. д., согласно «Официальному перечню» и RGML 01:2016.

Глава может быть дополнена перечнем нормативных документов, знание которых необходимо соответствующему персоналу.

24. Глава “Требования безопасности” содержит условия, обеспечивающие безопасность, гигиену производства, защиту окружающей среды во время метрологических испытаний в целях утверждения типа и/или поверки.

25. Глава “Условия проверки” содержит перечень величин, влияющих на метрологические характеристики средств измерений, подлежащих утверждению типа и/или поверке, справочные значения и их допустимые диапазоны в соответствии с действующими нормативными документами.

26. Глава “Подготовка к выполнению проверки” содержит перечень работ, выполняемых до утверждения типа и/или поверки, и методы их выполнения.

27. Глава “Выполнение проверки” содержит описание операций, выполняемых в процессе утверждения, типа (методы испытаний) и/или поверки, и устанавливает методы определения метрологических характеристик соответствующих средств измерений, а также рассмотрение внешнего вида, включая маркировку. Каждая операция должна быть представлена в отдельном подпункте в том порядке, в котором она представлена в главе «Формы законодательного метрологического контроля».

Эти пункты должны содержать наименование и метод операции, схемы подключения, чертежи, инструкции о порядке проведения операций, формулы, графики, таблицы, объясняющие содержащиеся в них понятия, ссылку на максимально допустимую погрешность показаний и т.д.

В случае, когда обработка результатов измерений осуществляется с помощью сложных методов глава содержит их описание или делается ссылка на нормативные документы, в которых установлены методы обработки результатов измерений.

29. Глава “Оформление результатов законодательного метрологического контроля” относится к подтверждению законности и/или пригодности средства измерений, подлежащего законодательному метрологическому контролю или признанию его непригодности на основе полученных результатов испытаний и/или поверки и соответствующего протокола. Указывается метод переложения обработанных результатов измерений в акте испытаний для утверждения типа и/или в протоколе поверки с представлением в приложении его формы составления и с указанием метода нанесения оттиска поверительного клейма согласно соответствующим схемам пломбировки.

1) После принятия решения об утверждении типа Национальный институт метрологии выдает сертификат утверждения типа. Решение о неутверждении типа основано на аргументированных причинах ее принятия, которое доводится до сведения заявителя.

2) Если на основании результатов первичной, периодической или послеремонтной

поверки средство измерения, подлежащее законодательному метрологическому контролю, признается пригодным для использования, на нем наносится оттиск поверительного клейма согласно соответствующим схемам пломбировки и выдается свидетельство о поверке.

3) Если в результате первичной, периодической или послеремонтной поверки средство измерения признается непригодным для использования, выдается свидетельство о непригодности.

30. Приложения являются составной частью NML, включают дополнительные положения, представленные вместе в конце документа, по мотивам организации текста и могут содержать:

- 1) программу обработки результатов измерения;
- 2) метод расчета погрешности средства измерений, подлежащего утверждению типа и/или поверке;
- 3) модель протокола о внесении результатов измерений;
- 4) содержание и порядок регистрации результатов поверки средств измерений в протоколе поверки;
- 5) примеры расчета, касающегося обработки результатов измерений, таблицы с рассчитанными значениями, графики и другие расчетные данные;
- 6) технические и научные обоснования требований к параметрам метода поверки (предел допускаемой погрешности поверки, допуски контроля, на основании которого принимается решение о применимости средств измерений, количество баллов поверки, число наблюдений в каждом поверенном пункте и др.);
- 7) техническое описание поверительных и вспомогательных устройств;
- 8) дополнительные сведения о средствах измерений, подлежащих утверждению типа и/или поверке, рабочих эталонах и вспомогательных средствах поверки;
- 9) дополнительные особые указания о методах нанесения оттиска поверительного клейма;
- 10) другие требования, способствующие исключению ошибок в процессе утверждения типа и/или поверки и повышению производительности поверительных работ, например, указания по использованию вычислительной техники.

VI. ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ МЕТОДИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ИЗМЕРЕНИЙ

31. РМЛ классифицируются по категориям, соответствующим видам измерений, в следующей последовательности:

- 1 – РМЛ для средств измерений геометрических величин, длина;
- 2 – РМЛ для средств измерений массы и ее производных (силы и твердости);
- 3 – РМЛ для средств измерений величин расхода и объема;
- 4 – РМЛ для средств измерений давления;
- 5 – РМЛ для средств измерений физико-химических величин;
- 6 – РМЛ для средств измерений термических величин;
- 7 – РМЛ для средств измерений времени и частоты;
- 8 – РМЛ для средств измерений электромагнитных величин;
- 9 – РМЛ для средств измерений величин в области фотометрии и радиометрии;
- 10 – РМЛ для средств измерений величин в области ультразвука и вибрации;
- 11 – РМЛ для средств измерений акустических величин;
- 12 – РМЛ для средств измерений ионизирующих излучений.

32. Обозначение РМЛ имеет следующую структуру:

Категория документа (Законодательная методика выполнения измерений)

Порядковый номер категории средств измерений, согласно п. 31

Порядковый номер PML соответствующей категории

Год утверждения

33. PML состоит из следующих частей:

- 1) наименование;
- 2) преамбула, при необходимости;
- 3) диспозитивная часть;
- 4) приложения, при необходимости.

34. Содержание составных частей представляется в соответствии с Законом № 317-XV от 18.07.2003.

35. Диспозитивная часть PML содержит следующие главы:

- 1) объект и область применения;
- 2) нормативные ссылки;
- 3) терминология;
- 4) требования к интервалам измерения, неопределенность измерений;
- 5) средства измерений, вспомогательные устройства, материалы, растворы;
- 6) метод (методы) измерений;
- 7) требования безопасности, охраны окружающей среды;
- 8) требования к квалификации операторов;
- 9) условия измерений;
- 10) подготовка к выполнению измерений;
- 11) выполнение измерений;
- 12) обработка (вычисление) результатов измерений;
- 13) контроль безошибочности результатов измерений;
- 14) оформление результатов измерений.

36. В главе “Объект и область применения” следует отметить тип или категорию измерений, к которым относится PML, даже если это понятно из наименования. Эта глава может содержать дополнительные сведения для полноты наименования, указания по ограничению применения PML.

37. В главе “Нормативные ссылки” перечисляются законодательные документы (законы, постановления Правительства), нормативные документы в области законодательной метрологии, другие нормативные документы, на которые ссылаются в тексте PML.

38. В главе “Терминология” определяются только термины, которые не включены в нормативном документе по терминологии.

39. Глава “Требования к интервалам измерения, неопределенность измерений” содержит минимальные числовые значения интервалов измерения и расширенная неопределенность для уровня достоверности $P=0,95$, средств измерений, подлежащих законодательному метрологическому контролю, используемых в измерениях.

40. Глава “Средства измерений, вспомогательные устройства, материалы, растворы” содержит перечень средств измерения и других технических средств, применяемых при выполнении измерений. В перечне этих средств, наряду с наименованием, указываются нормативные документы в области законодательной метрологии, типы средств измерений, их метрологические характеристики (класс точности, пределы допускаемых погрешностей, пределы измерений и другие).

41. При большом количестве метрологических характеристик они могут быть представлены в приложении. В приложении могут быть включены чертежи, технические характеристики и описания средств измерений и других технических средств разового изготовления.

42. Первый пункт главы излагается в редакции:

“При выполнении измерений применяются следующие средства измерений и другие технические средства: (далее – перечень)” или “При выполнении измерений применяются средства измерений и другие технические средства, приведенные в Таблице 3”.

Таблица 3

Порядковый номер и наименование средства измерений, технического средства	Обозначение нормативного документа в области законодательной метрологии и тип средства измерения или его метрологические характеристики либо ссылка на чертеж или приложение	Наименование измеряемой величины
--	---	---

43. Глава “Метод (методы) измерений” содержит описание приемов сравнения измеряемой величины с единицей в соответствии с принципом, положенным в основу метода. Если для измерения одной величины применяются несколько методов или документ устанавливает измерение двух или более величин, то описание каждого метода представляется в отдельной части.

44. Глава “Требования безопасности, охраны окружающей среды” содержит требования, выполнение которых обеспечивает при выполнении измерений безопасность труда, нормы производственной санитарии и охрану окружающей среды. При наличии нормативных документов, регламентирующих требования безопасности, производственной санитарии и охраны окружающей среды, в главе приводится ссылка на эти документы.

45. Глава “Требования к квалификации операторов” содержит сведения об уровне квалификации (профессия, образование, практический опыт и т.д.) лиц, допускаемых к выполнению измерений. Эта глава включается в РМЛ при использовании сложных и неавтоматизированных методов измерений и процедур обработки их результатов.

46. Глава “Условия измерений” содержит перечень влияющих величин, их номинальных значений и/или границ диапазонов возможных значений, а также другие характеристики влияющих величин, требования к объекту измерений.

1) К числу влияющих величин относятся параметры сред (образцов), напряжение и частота тока питания, внутренние импедансы объектов измерений и другие характеристики. Допускается приводить перечень влияющих величин в виде таблицы.

2) Первый пункт главы излагается в редакции:

“ При выполнении измерений соблюдаются следующие условия: (далее – перечень)” или “При выполнении измерений соблюдаются условия, приведенные в таблице 4”.

Таблица 4

Наименование измеряемой величины	Наименование влияющей величины	Номинальное значение	Предельные отклонения

47. Глава “Подготовка к выполнению измерений” содержит описание подготовительных работ, которые проводятся перед выполнением измерений. К этим работам относятся предварительное определение значений влияющих величин, сборка цепей (для этого в разделе или приложении приводятся схемы цепей), подготовка и проверка режимов работы средств измерений и других технических средств (установка нуля, выдержка во включенном состоянии и т. д.), подготовка образцов к измерениям. Если порядок проведения подготовительных работ установлен в документах на средства измерений и другие технические средства, то в главе приводится ссылка на соответствующие документы.

48. Глава “Выполнение измерений” содержит перечень, объем и последовательность операций, периодичность и число измерений, описание операций, требования к представлению промежуточных и конечных результатов (число значащих цифр и другие).

1) Если порядок выполнения операций установлен в документах на применяемые средства измерения и другие технические средства, то в главе приводится ссылка на соответствующие документы.

2) Если для измерения одной величины применяются несколько методов или документ устанавливает измерение двух и более величин, то описание каждой операции выделяется в отдельной части.

3) В главе (части) указываются требования о необходимости регистрации результатов промежуточных измерений и значений влияющих величин. При необходимости указываются формы регистрации.

49. Глава “Обработка (вычисление) результатов измерений” содержит описание способов обработки и получения результатов измерений. Если способы обработки результатов измерений установлены в других документах, в главе приводится ссылка на соответствующие документы.

1) Если для измерения одной величины применяются несколько методов или документ устанавливает измерение двух и более величин, то описание каждого способа обработки выделяется в отдельной части.

2) В главе могут быть представлены данные, необходимые для получения результатов измерений (константы, таблицы, графики, уравнения и т.д.). При большом объеме данных они указываются в приложении.

3) В главе указываются требования о необходимости регистрации обработки результатов промежуточных измерений и, при необходимости, указывается форма такой регистрации.

50. Глава “Контроль безошибочности результатов измерений” содержит указания о нормативах, методах, средствах и программе проведения первичного (оперативного) и периодического (статистического) контроля безошибочности результатов измерений, выполняемых по данной PML.

51. Глава “Оформление результатов измерений” содержит требования к форме представления полученных результатов измерений. В главе указывается вид носителя полученной измерительной информации (документ, USB устройства, лента самопишущего прибора и т.д.). При необходимости приводятся сведения о применяемых средствах измерений и других технических средствах, дате и времени получения результатов измерений.

1) Документ о результатах измерений удостоверяет лицо, проводившее измерения, а

при необходимости – руководитель организации, путем применения подписи.

2) Первый пункт раздела излагается в редакции:

“Результаты измерений оформляются протоколом, форма которого приведена в приложении (номер приложения)” или “Результаты измерений оформляются записью в журнале по указанной ниже форме (далее – таблица, график или другая форма представления результатов измерений)”, или “Результаты измерений хранятся на (далее – указание о способах хранения на носителях информации)”.

52. Приложения являются составной частью РМЛ и включают дополнительные положения, представленные вместе в конце документа, по мотивам организации текста. Приложения могут быть, например графическими материалами, таблицами большого формата, расчетами, описаниями и т.д.

VII. РАЗРАБОТКА, ЭКСПЕРТИЗА И УТВЕРЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Часть 1

Разработка и согласование проектов нормативных документов

53. Нормативные документы разрабатываются на основе международных, европейских и межгосударственных документов и рекомендаций, национальных нормативных документов в области метрологии, документов органов по метрологии других стран и литературы по специальности в этой области.

54. Разработка RGML, согласованных с международной и европейской практикой, осуществляется МЭИ и/или НИМ.

55. Разработка NML осуществляется НИМ.

56. Разработка РМЛ осуществляется НИМ, государственными органами, упомянутыми в пункте (2) статьи 12 Закона о метрологии № 19 от 4 марта 2016 г., а также заинтересованными юридическими лицами. На основе запросов НИМ обеспечивает методологическую поддержку для разработки РМЛ.

57. В случае разработки РМЛ заинтересованными юридическими лицами проект нормативного документа будет представлен в НИМ для экспертизы и продвижения на утверждение.

58. МЭИ (в случае RGML), НИМ (в случае NML или РМЛ) или государственный орган (в случае РМЛ) представляет на согласование проект нормативного документа соответствующим органам и учреждениям. На основании полученных замечаний и предложений составляется таблица с перечнем разногласий в соответствии с приложением и завершается проект нормативного документа.

Часть 2

Экспертиза и утверждение нормативных документов

59. НИМ направляет МЭИ завершённый проект NML или РМЛ в одном экземпляре, для экспертизы, утверждения и регистрации со следующим комплектом документов:

1) письмо, содержащее предложение об утверждении нормативного документа;

2) пояснительную записку, структурированную и составленную согласно ст. 37 Закона № 317 от 18 июля 2003 г., которая содержит включительно техническую и экономическую аргументирующую информацию о применении нормативного документа в области законодательной метрологии на территории страны и результаты анализа действующих нормативных документов, имеющих те же области применения, с конкретными предложениями об их приостановлении или отмене на территории Республики Молдова;

3) выписка из протокола заседания Научно-технического совета НИМ, в котором

рассматривался проект;

4) результаты консультаций, проведенных в процессе разработки проекта;
5) один экземпляр нормативного документа со всеми соответствующими изменениями, представленный на государственном и русском языках.

60. В случае выявления некоторых несоответствий в рамках метрологической экспертизы МЭИ передает данный проект в адрес НИМ для их устранения с указанием сроков повторного представления на утверждение усовершенствованного проекта.

61. На совещании Национального совета по метрологии (далее НСМ) в рамках МЭИ рассматриваются проекты RGML, NML и PML.

62. По рекомендации НСМ, МЭИ издает приказ об утверждении нормативного документа и не позднее, чем за 10 дней регистрирует данный документ в соответствующем реестре согласно пунктам 65-67.

63. Срок введения в действие нормативных документов устанавливает МЭИ.

64. PML, разработанные ответственными органами, передаются в МЭИ для рассмотрения и регистрации. МЭИ совместно с НИМ выполняет метрологическую экспертизу проекта.

При обнаружении несоответствий в рамках метрологической экспертизы МЭИ представляет соответствующий проект в адрес разрабатывающего органа с целью их устранения и повторного представления на согласование.

Проект PML рассматривается на заседании НСМ в рамках МЭИ.

По рекомендации членов НСМ МЭИ согласовывает проект PML, опубликовав заключение и присвоив регистрационный номер в соответствии с пунктом 67. Согласованный проект PML утверждается ответственным органом. Копия утвержденного PML и его электронная версия представляется в МЭИ для заполнения Национального фонда нормативных документов в области метрологии.

VIII. РЕГИСТРАЦИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ МЕТРОЛОГИИ

65. RGML, разработанные и утвержденные в соответствии с настоящим регламентом, вносятся в Реестр общих регламентов по законодательной метрологии со следующими заголовками:

- 1) текущий номер;
- 2) обозначение RGML;
- 3) наименование RGML;
- 4) организация-разработчик;
- 5) номер и дата приказа об утверждении RGML;
- 6) дата введения;
- 7) примечания.

66. NML, разработанные и утвержденные в соответствии с настоящим регламентом, вносятся в Реестр норм по законодательной метрологии. Реестр включает 12 глав, соответствующих классификации NML по категориям в соответствии с пунктом 16 со следующими заголовками:

- 1) текущий номер;
- 2) обозначение NML;
- 3) наименование NML;
- 4) организация-разработчик;
- 5) номер и дата приказа об утверждении NML;
- 6) дата введения;
- 7) примечания.

67. PML, разработанные и утвержденные в соответствии с настоящим регламентом, вносятся в Реестр законодательных методик выполнения измерений. Реестр включает 12 глав, соответствующих классификации PML по категориям в соответствии с пунктом 31, со следующими заголовками:

- 1) текущий номер;
- 2) обозначение PML;
- 3) наименование PML;
- 4) организация-разработчик;
- 5) номер и дата приказа об утверждении NML;
- 6) дата введения;
- 7) примечания.

68. МЭИ обеспечивает:

- 1) ведение реестров нормативных документов, указанных в пунктах 65-67;
- 2) опубликование текстов нормативных документов для просмотра на сайте МЭИ и в Официальном мониторе Республики Молдова.

69. Ответственные органы, которые разработали и утвердили PML, упомянутые в пункте 56 настоящего Регламента, обеспечивают опубликование данных текстов для просмотра на своих сайтах и в Официальном мониторе Республики Молдова.

70. Информация об утверждении нормативных документов публикуется НИМ в специализированном журнале "Metrologie" и на своем официальном сайте.

IX. ПЕРЕСМОТР, АКТУАЛИЗАЦИЯ И ПРИЗНАНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, УТРАТИВШИХ СИЛУ

71. Пересмотр нормативных документов.

1) Пересмотр нормативных документов происходит с частотой по крайней мере один раз в два года и состоит из анализа их содержания для оценки совместимости с требованиями национальной экономики, защиты прав и интересов потребителей, в целях обеспечения безопасности граждан, окружающей среды, а также положений национальных и международных соответствующих нормативных документов.

2) Пересмотр регламентов осуществляется разработчиком, МЭИ, НИМ, ответственными органами.

3) По итогам пересмотра могут быть представлены предложения о внесении изменений и дополнений в документе для обновления или признания его утратившим силу.

4) МЭИ, НИМ или ответственный орган (в случае PML) инициирует процедуры рассмотрения предложений о внесении изменений, дополнении или признания утратившим силу нормативного документа. После рассмотрения предложений и рекомендаций НСМ принимаются соответствующие решения.

72. Изменение нормативного документа заключается в определенном изменении текста, его пунктов или частей и в изложении их в новой редакции.

73. Дополнение нормативного документа заключается во внесении в него новых положений, содержащих дополнительные нормативные решения и гипотезы.

74. Если необходимо внести изменения и дополнения во многие части нормативного документа, либо если ранее в этот документ вносились существенные изменения или дополнения, либо если он устарел, подготавливается проект нового нормативного документа на место действующего. В этом случае действующий нормативный документ признается утратившим силу, а в новом документе указывается замененный им нормативный документ. Новому нормативному документу присваивается то же обозначение с заменой года утверждения.

75. Нормативный документ признается утратившим силу в соответствии с положениями действующего законодательства.

76. Информация об изменении, дополнении и признании нормативных документов утратившими силу, публикуется в журнале “Metrologie”, на сайте МЭИ и в Официальном мониторе Республики Молдова.

Форма представления таблицы с перечнем разногласий

Таблица разногласий

к _____

(этап разработки, обозначение и наименование нормативного документа в области законодательной метрологии)

Пункт нормативного документа в области законодательной метрологии	Субъект, рассматривающий нормативный документ	Представленные предложения и замечания	Выводы разработчика	Примечания

Руководитель разрабатывающей организации _____
 (подпись) (имя, фамилия)

Разработчик проекта _____
 (подпись) (имя, фамилия)