



**ORDIN**  
**cu privire la aprobarea Regulamentului general**  
**de metrologie legală RGML 02:2018**

**nr. 169 din 29.03.2018**

*Monitorul Oficial nr.157-166/656 din 18.05.2018*

\* \* \*

În temeiul prevederilor art.5 alin.(3) lit.c) și f), alin.(4), art.6, alin.(2) și art.16 din [Legea metrologiei nr.19 din 4 martie 2016](#) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.100-105, art.190), pentru asigurarea uniformității, legalității și exactității măsurărilor în domeniile de interes public pe teritoriul Republicii Moldova,

**ORDON:**

1. Se aprobă Regulamentul general de metrologie legală RGML 02:2018 „Condiții pentru înregistrarea persoanelor fizice sau juridice care activează în domeniul metrologiei legale”, conform anexei.

2. Se abrogă [Ordinul Ministerului Economiei nr.143 din 8 iulie 2016](#) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr.185-189, art.1283) cu privire la aprobarea Regulamentului general de metrologie legală RGML 02:2016 „Condiții pentru acordarea avizului tehnic de înregistrare”.

3. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și se plasează pe pagina web a Ministerului Economiei și Infrastructurii.

4. Se pune în sarcina I.P. „Institutul Național de Metrologie” plasarea pe pagina web a prezentului ordin și publicarea acestuia în revista de specialitate „Metrologie”.

**MINISTRUL ECONOMIEI ȘI INFRASTRUCTURII Chiril GABURICI**

**Nr.169. Chișinău, 29 martie 2018.**



## **RGML 02:2018 „Condiții pentru înregistrarea persoanelor fizice sau juridice care activează în domeniul metrologiei legale”**

### **I. OBIECTUL ȘI DOMENIU DE APLICARE**

1. Prezentul Regulament general de metrologie legală (în continuare – regulament) este elaborat în baza [Legii metrologiei nr.19 din 4 martie 2016](#), cu modificările și completările ulterioare, și stabilește modul de înregistrare a persoanelor fizice sau juridice care desfășoară activități de:

1) reparare, montare și punere în funcțiune a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal;

2) preambalare a produselor, producere și/sau import al sticlelor utilizate ca recipiente de măsură, precum și modalitatea de notificare în scopul înregistrării, suspendare a înregistrării și radiere din Registrul persoanelor fizice și juridice care repară, pun în funcțiune și montează mijloace de măsurare, precum și al persoanelor juridice care efectuează preambalarea produselor, producerea și/sau importul sticlelor utilizate ca recipiente de măsură (în continuare – Registru).

2. Prezentul regulament este destinat pentru a fi utilizat de persoanele juridice și persoanele fizice autorizate pentru activitatea de întreprinzător care desfășoară activitățile menționate în pct.1, precum și de Institutul Național de Metrologie (în continuare – INM).

### **II. TERMINOLOGIE**

3. Pentru a interpreta corect prezentul regulament se aplică termenii conform [Legii metrologiei nr.19 din 4 martie 2016](#) și [Legii nr.71-XVI din 22.03.2007](#) cu privire la registre.

### **III. GENERALITĂȚI**

4. Persoanele fizice sau juridice care repară, montează și pun în funcțiune mijloacele de măsurare supuse controlului metrologic legal, precum și persoanele juridice care efectuează preambalarea produselor, producerea și/sau importul sticlelor utilizate ca recipiente de măsură, înainte de a începe să desfășoare aceste activități, sînt obligate să se înregistreze la INM, depunând o notificare privind îndeplinirea cerințelor stabilite în pct.8-10, care conține inclusiv declarația pe propria răspundere.

5. Persoana fizică sau juridică care depune notificare pentru unul sau câteva genuri de activitate trebuie să fie înregistrată în Republica Moldova.

6. Prin declararea pe proprie răspundere solicitantul afirmă competența legală, organizatorică și tehnică de desfășurare a activității metrologice solicitate, care face obiectul controlului metrologic legal, al unei persoane juridice sau fizice, autorizate pentru activitatea de întreprinzător.

7. Urmare a examinării notificării și declarației pe proprie răspundere recepționate INM, în conformitate cu prevederile prezentului regulament, înregistrează solicitantul în Registrul pe care îl gestionează, de asemenea gestionează baza de date corespunzătoare.

### **IV. CERINȚE PENTRU ÎNREGISTRARE**

8. În vederea desfășurării activității de reparare a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal, persoana fizică sau juridică trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1) să dispună de condiții tehnico-organizatorice adecvate, și anume de:

a) încăperi care să corespundă cerințelor de organizare a reparării mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal și condițiilor de păstrare a lor;

b) utilaj tehnologic necesar, mijloace de măsurare și documentație de reparare;

c) personal calificat pentru executarea lucrărilor de reparare;

2) să dețină acordul cu producătorul sau cu reprezentantul autorizat al acestuia în vederea asigurării cu piese de schimb pe o perioadă egală cu cel puțin durata de exploatare a mijloacelor de măsurare declarată de producător;

3) să asigure și să efectueze reparația mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal;

- 4) să asigure garanția reparației;
- 5) să asigure efectuarea verificării metrologice după reparare, în condițiile prevăzute de documentele normative aplicabile;
- 6) să prezinte, la solicitarea laboratorului de metrologie în care urmează să se efectueze verificarea metrologică după reparare, fișa de reparații referitoare la conținutul lucrărilor efectuate;
- 7) să efectueze înregistrări referitor la mijloacele de măsurare reparate;
- 8) îndeplinirea cerințelor de la enumerările 1) – 7) se confirmă de către solicitant prin prezentarea notificării cu declarația pe proprie răspundere.

**9.** În vederea desfășurării activității de montare și punere în funcțiune a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal, persoana fizică sau juridică trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- 1) să dispună de utilaj tehnologic necesar, mijloace de măsurare și documentație de montare și punere în funcțiune;
- 2) să dispună de personal calificat pentru executarea lucrărilor de montare și punere în funcțiune;
- 3) să asigure și să execute montarea și punerea în funcțiune numai a mijloacelor de măsurare verificate metrologic, în condițiile prevăzute de documentele normative aplicabile;
- 4) să asigure garanția lucrărilor efectuate pentru fiecare mijloc de măsurare montat sau dat în folosință, în condițiile prevăzute de documentele producătorului;
- 5) să asigure executarea cerințelor producătorului și, după caz, a prevederilor specificate în certificatul aprobării de model pentru mijloacele de măsurare montate și/sau puse în funcțiune;
- 6) să efectueze înregistrări referitor la mijloacele de măsurare montate și/sau puse în funcțiune;
- 7) îndeplinirea cerințelor de la enumerările 1) – 6) se confirmă de către solicitant prin prezentarea notificării cu declarația pe proprie răspundere.

**10.** În vederea desfășurării activității de preambalare a produselor, de producere și/sau import al sticlelor utilizate ca recipiente de măsură, persoana juridică trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- 1) să dețină un sistem de management documentat pertinent domeniului și volumului de lucrări efectuate;
- 2) să preambaleze produsele, să producă și/sau să importe sticlele utilizate ca recipiente de măsură conform documentelor normative aplicabile;
- 3) îndeplinirea cerințelor de la enumerările 1) – 2) se confirmă de către solicitant prin prezentarea notificării cu declarația pe proprie răspundere.

## **V. ÎNREGISTRAREA**

**11.** Persoanele fizice sau juridice care îndeplinesc cerințele prevăzute la punctele 8-10 au dreptul să inițieze activitatea doar după depunerea la INM a notificării, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de începerea activității în domeniul metrologiei legale.

**12.** Notificarea se efectuează pe hârtie – la sediul INM sau în formă electronică – pe poșta electronică a INM. Persoana care efectuează notificarea este obligată să introducă toate datele în conformitate cu formularul de notificare din anexa 1 la care se anexează declarația pe proprie răspundere, conform anexei 2 sau 3, în funcție de domeniul de activitate.

**13.** La momentul recepționării formularului de notificare completat, fără examinarea prealabilă a conținutului notificării, INM eliberează persoanei respective confirmarea (conform anexei 4), pe hârtie sau în format electronic. Notificarea se consideră efectuată la data confirmării acesteia de către INM.

**14.** INM efectuează expertiza notificării și a declarației prezentate în vederea verificării completivității și constatării conformității informației declarate cu cerințele prezentului regulament. Notificarea unor date eronate sau incomplete atrage nulitatea întregii notificări și, respectiv, ilegalitatea activității în domeniile stabilite de prezentul regulament. Dacă notificarea se constată nulă, INM, în termen de 5 zile lucrătoare din momentul eliberării confirmării, informează în scris persoana fizică sau juridică care a efectuat notificarea, cu prezentarea argumentelor care au stat la baza acestei constatări.

**15.** Drept temei pentru a constata nulă notificarea servesc următoarele:

1) Persoana fizică sau juridică care depune notificare pentru unul sau câteva genuri de activitate nu este înregistrată în Republica Moldova;

2) INM a depistat date neautentice sau incomplete în informația prezentată.

**16.** În situația în care, în urma expertizei, notificarea nu a fost constatată a fi nulă, în decursul a 10 zile lucrătoare de la notificare, INM va înregistra persoana fizică sau juridică care a efectuat notificarea în Registrul și va comunica acesteia despre faptul înregistrării.

**17.** INM este posesorul, deținătorul și registratorul Registrului nominalizat.

**18.** INM, în calitate de posesor al Registrului, este obligat:

1) să asigure ținerea registrului în conformitate cu regulile de ținere a registrelor;

2) să înregistreze, modifice și să radieze din Registru persoanele fizice și juridice care repară, pun în funcțiune și montează mijloace de măsurare, precum și al persoanelor juridice care efectuează preambalarea produselor, producerea și/sau importul sticlelor utilizate ca recipiente de măsură;

3) să asigure autenticitatea, plenitudinea și integritatea datelor din Registru, precum și securitatea și protecția acestora;

4) să asigure tuturor destinatarilor acces la datele din Registru în conformitate cu [Legea nr.71 din 22 martie 2007](#) cu privire la registre, precum și cu regulile de ținere a registrelor;

5) să arhiveze documentele Registrului, precum și materialele în baza cărora s-a efectuat înregistrarea.

**19.** INM, în calitate de deținător al Registrului, este obligat:

1) să asigure păstrarea Registrului până la adoptarea deciziei despre lichidarea acestuia;

2) să asigure integritatea datelor Registrului;

3) să monitorizeze utilizarea datelor în modul stabilit de condițiile privind protecția datelor.

**20.** INM, în calitate de registrator al Registrului, este obligat:

1) să înregistreze și să modifice datele în Registru în conformitate cu prevederile prezentului regulament;

2) să delege funcții de introducere nemijlocită a datelor în computer persoanei responsabile de aceasta, cu condiția capacității ei depline de exercițiu și calificării adecvate;

3) în cazul în care registratorul se schimbă, avizul respectiv urmează a fi publicat în mijloacele de informare în masă sau pe pagina web a deținătorului registrului, cu cel mult 10 zile calendaristice înainte de încetarea mandatului acestuia.

**21.** Registrul se ține în limba de stat. Ținerea Registrului în varianta manuală și electronică se efectuează de către INM. Registrul electronic este plasat pe pagina web a INM.

**22.** Persoanei fizice sau juridice menționate în pct.16 i se atribuie un număr de înregistrare format din seria, numărul curent de înregistrare și anul înregistrării.

Se stabilesc seriile pentru următoarele activități:

R – reparare a mijloacelor de măsurare;

M – montarea și/sau punerea în funcțiune a mijloacelor de măsurare;

PP – efectuarea preambalării produselor;

S – producerea sticlelor utilizate ca recipiente de măsură;

IS – importul sticlelor utilizate ca recipiente de măsură.

Numărul curent de înregistrare este numărul de ordine din Registru, cu care a fost înregistrată persoana.

**23.** În Registru se introduce următoarea informație:

1) elementele de identificare a persoanei fizice sau juridice;

2) data înregistrării acesteia;

3) numărul de înregistrare atribuit;

4) genul de activitate;

5) sortimentul mijloacelor de măsurare (produselor preambalate, sticlelor utilizate ca recipiente de măsură);

6) caracteristicile metrologice de bază ale acestora;

7) înscrieri privind suspendarea înregistrării sau radierea din Registru;

8) note.

**24.** La solicitarea persoanei înregistrate, INM este obligat să-i acorde acesteia extras din Registru în formă scrisă, gratis, în cel mult 3 zile lucrătoare de la recepționarea solicitării respective.

**25.** Persoana înregistrată este obligată să informeze INM despre orice schimbare în informația cuprinsă în notificare nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la survenirea modificărilor corespunzătoare, prin depunerea la INM a notificării respective. În scopul înregistrării și ținerii Registrului, la solicitarea INM, persoana înregistrată este obligată să ofere documente și informații necesare pentru confirmarea sau clarificarea informației notificate.

**26.** Suspendarea înregistrării sau radierea din Registru se efectuează de către INM, la decizia Agenției pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței (în continuare – APCSP), cu excepția cazului când suspendarea sau radierea este solicitată de persoana înregistrată. INM este obligat, în termen de 3 zile lucrătoare, să informeze în scris persoana fizică sau juridică înregistrată despre suspendare sau radiere. Suspendarea înregistrării sau radierea din Registru a agenților economici se aplică de APCSP doar în cadrul controlului de stat, în calitate de măsură restrictivă, în modul și limitele stabilite de [Legea nr.131 din 8 iunie 2012](#) privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător.

**27.** Drept temei pentru suspendarea înregistrării servesc:

- 1) cererea persoanei fizice sau juridice înregistrate privind suspendarea înregistrării;
- 2) constatările APCSP referitoare la încălcarea cerințelor prevăzute în art.16 din [Legea metrologiei nr.19 din 4 martie 2016](#), precum și depistarea încălcărilor care afectează integral activitatea desfășurată, inclusiv nerespectarea condițiilor de mediu sau de desfășurare a activității, întocmirea incorectă a documentelor de evidență pentru mijloacele de măsurare reparate, montate ori date în folosință, pentru preambalate sau sticlele utilizate ca recipiente de măsură, produse ori importate.

**28.** Suspendarea înregistrării în Registru are drept urmare încetarea, pe perioada de suspendare, a executării activităților metrologice indicate în acesta. Perioada maximă de suspendare este de 30 de zile calendaristice.

**29.** În perioada de suspendare, persoana înregistrată prezintă APCSP informații despre măsurile întreprinse în vederea eliminării încălcărilor prevăzute la pct.27 alin.2), iar în caz de dezacord, prezintă explicații, obiecții și dovezi care justifică poziția sa. Explicațiile, obiecțiile și informațiile prezentate de persoana înregistrată se examinează în mod obligatoriu și se păstrează la APCSP.

**30.** În cazul înlăturării în termen de 30 de zile a încălcărilor depistate, suspendarea este ridicată.

- 1) Suspendarea înregistrării se consideră ridicată la data executării prescripției corespunzătoare, în modul stabilit de APCSP, cu completarea procesul-verbal de control și confirmarea acestei executări de către persoana înregistrată în modul stabilit de [Legea nr.131 din 8 iunie 2012](#) privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător,

- 2) INM informează persoana înregistrată despre înscrierea în Registru, nu mai târziu de 3 zile din ziua primirii de către INM a confirmării respective.

**31.** În cazul în care informațiile specificate la pct.30 nu sunt prezentate în termen de 30 de zile, APCSP informează INM despre decizia sa privind necesitatea radierii persoanei fizice sau juridice din Registru.

**32.** Neprezentarea în termenul stabilit sau refuzul de a oferi explicații, obiecții și/sau dovezi nu privează persoana fizică sau juridică de dreptul de a contesta în instanța de judecată decizia APCSP privind radierea din Registru.

**33.** Drept temei pentru radiere servesc:

- 1) cererea persoanei fizice sau juridice înregistrate, ca urmare a unor schimbări în competențele acesteia;

- 2) încheierea activității persoanei fizice sau juridice înregistrate;

- 3) suspendarea de către persoana fizică sau juridică înregistrată a activității sale pentru o perioadă ce depășește 30 de zile calendaristice, confirmată printr-un document oficial;

- 4) nesoluționarea de către persoana fizică sau juridică înregistrată, în termenul stabilit, a încălcărilor ce au dus la suspendarea activității desfășurate;

- 5) încălcarea repetată a cerințelor prevăzute în punctele 8-10, inclusiv depistarea încălcărilor care afectează integral activitatea desfășurată, nerespectarea condițiilor de mediu sau de desfășurare a activității, întocmirea incorectă a documentelor de evidență pentru mijloacele de măsurare reparate, montate ori date în folosință, pentru preambalate sau sticlele utilizate ca recipiente de măsură, produse sau importate;

6) decizia de radiere din Registrul de stat al persoanelor juridice și din Registrul întreprinzătorilor individuali;

7) depistarea unor date neautentice introduse intenționat în documentele prezentate la notificare.

**34.** Radierea din Registru are drept urmare încetarea executării activităților metrologice indicate în acesta. Continuarea activității metrologice după radiere sau în perioada suspendării înregistrării este interzisă.

**35.** În cazul adoptării deciziei privind suspendarea sau radierea, informațiile respective se introduc în Registru în termen de 3 zile lucrătoare.

**36.** Setul de documente al entității radiate din Registru se păstrează în arhiva INM timp de 5 ani.

**37.** Numărul de înregistrare atribuit persoanei fizice sau juridice excluse din registru nu se atribuie altor entități.

## VI. TRANSPARENȚA INFORMAȚIEI METROLOGICE

**38.** Toate persoanele interesate au acces gratuit la Registru care se publica pe site-ul oficial al INM [www.metrologie.md](http://www.metrologie.md).

**39.** INM gestionează baza de date referitor la persoanele fizice și juridice înregistrate și prezintă, la solicitare, informația din baza de date respectivă către:

- 1) Autoritatea centrală de metrologie – Ministerul Economiei și Infrastructurii;
- 2) APCSP;
- 3) persoanele interesate.

## VII. SUPRAVEGHEREA METROLOGICĂ A PERSOANELOR FIZICE ȘI JURIDICE ÎNREGISTRATE

**40.** Supravegherea metrologică a respectării de către persoanele fizice și juridice înregistrate a prevederilor documentelor normative din domeniul metrologiei legale se efectuează de către APCSP în limitele [Legii metrologiei nr.19 din 4 martie 2016](#) și [Legii nr.131 din 8 iunie 2012](#) privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător.

Anexa 1

**Formularul de notificare  
depusă de persoanele fizice sau juridice care repară, montează și dau în folosință  
mijloacele de măsurare supuse controlului metrologic legal, precum și persoanele  
juridice care efectuează preambalarea produselor, producerea și/sau  
importul sticlelor utilizate ca recipiente de măsură**

Conducătorului  
Institutului Național de Metrologie

\_\_\_\_\_  
(prenumele, numele)  
\_\_\_\_\_

Prin prezenta \_\_\_\_\_  
(denumirea persoanei fizice sau juridice, forma organizatorico-juridică, adresa codul fiscal)

notifică referitor la desfășurarea activității \_\_\_\_\_

(denumirea genului de activitate: reparare, montare, punere în funcțiune, a mijloacelor de măsurare utilizate în domeniul de interes

public, efectuarea preambalării produselor, de producere și/sau import al sticlelor utilizate ca recipiente de măsură)

și solicită înregistrarea în Registrul persoanelor fizice și juridice care repară, pun în funcțiune și montează mijloace de măsurare, precum și al persoanelor juridice care efectuează preambalarea produselor, producerea și/sau importul sticlelor utilizate ca recipiente de măsură.

La prezenta se anexează declarația pe proprie răspundere, în care sunt incluse datele veridice referitor la activitatea metrologică desfășurată.

De condițiile înregistrării am luat cunoștință și îmi asum obligația să le respect.

În total materiale pe \_\_\_\_\_ file.

\_\_\_\_\_  
(solicitantul)

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

Anexa 2

### Forma de prezentare a declarației

#### DECLARAȚIE pe proprie răspundere

pentru \_\_\_\_\_  
(denumirea activității metrologice – repararea, montarea, punerea în funcțiune)

a mijloacelor de măsurare utilizate în domeniul de interes public.

Prin prezenta, eu,

\_\_\_\_\_  
(conducătorul sau reprezentantul împuternicit, numele și prenumele)

al \_\_\_\_\_  
(denumirea, forma organizatorico-juridică, IDNO)

confirm că în actul de constituire al entității este declarată activitatea \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(de reparare, montare, dare în folosință,)

a mijloacelor de măsurare. Sortimentul mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal utilizate în domeniul de interes public pentru care este solicitată activitatea menționată este următorul:

Declar pe proprie răspundere că

#### I. Dețin:

1.1. Condiții tehnico-organizatorice adecvate:

a) încăperi de lucru, care să corespundă cerințelor de organizare:

\_\_\_\_\_  
(caracteristica încăperilor pentru: reparare, montare, dare în folosință)

\_\_\_\_\_  
a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal)

b) dispun de utilaj tehnologic necesar, mijloace de măsurare și documentația tehnică:

\_\_\_\_\_  
(tipul și caracteristicile utilajului, mijloacelor de măsurare și lista documentației tehnice pentru:

\_\_\_\_\_  
reparare, montare, dare în folosință a mijloacelor de măsurare utilizate în domeniul de interes public)

c) dispun de personal calificat pentru executarea lucrărilor corespunzătoare:

\_\_\_\_\_  
(numărul persoanelor care efectuează activitățile metrologice declarate, funcțiile acestora)

1.2. Acordul, după caz, cu producătorul mijloacelor de măsurare utilizate în domeniul de interes public, cu reprezentantul autorizat al acestuia sau cu intermediarul, în vederea asigurării cu piese de schimb pe o perioadă egală cu cel puțin durata de exploatare a mijloacelor de măsurare declarată de producător

\_\_\_\_\_  
(nr. acordului și data)



## II. Asigur:

2.1. Pentru activitatea de reparare a mijloacele de măsurare utilizate în domeniul de interes public:

- a) repararea mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal, conform condițiilor înregistrării;
- b) garanția reparării;
- c) efectuarea verificării metrologice după reparare, în condițiile prevăzute de documentele normative aplicabile;
- d) prezentarea la solicitarea laboratorului de metrologie ce urmează să efectueze verificarea metrologică după reparare, a fișei de reparații referitoare la conținutul lucrărilor efectuate;
- e) respectarea și menținerea cerințelor privind dotarea tehnică pentru repararea mijloacelor de măsurare utilizate în domeniul de interes public.

2.2. Pentru activitatea de montare, dare în folosință a mijloacelor de măsurare utilizate în domeniul de interes public:

- a) montarea, punerea în funcțiune a mijloacelor de măsurare verificate metrologic în condițiile prevăzute de documentele normative aplicabile;
- b) respectarea cerințelor producătorului, cerințelor din certificatul aprobării de model: \_\_\_\_\_  
(nr. certificatului și data)
- c) garanția lucrărilor de montare, dare în folosință pentru fiecare mijloc de măsurare montat sau dat în folosință, în condițiile prevăzute de documentele producătorului;
- d) înregistrările privind mijloacele de măsurare montate, date în folosință.

\_\_\_\_\_  
(solicitantul)

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

Anexa 3

### Forma de prezentare a declarației

#### DECLARAȚIE pe proprie răspundere pentru efectuarea preambalării produselor, producerii și/sau importului sticlelor utilizate ca recipiente de măsură

Prin prezenta, eu, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(conducătorul sau reprezentantul împuternicit, numele și prenumele)

al \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(denumirea, forma organizatorico-juridică, adresa)

confirm că în actul constitutiv al entității este declarată activitatea \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(de preambalare a produselor, de producere și/sau import al sticlelor utilizate ca recipiente de măsură)

Sortimentul \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(de produse preambalate, de sticle utilizate ca recipiente de măsură produse și/sau importate)

pentru care este solicitată activitatea menționată este următorul: \_\_\_\_\_

Declar pe proprie răspundere că

#### I. Dețin:

1.1. Un sistem de management al calității documentat pertinent domeniului și volumului de lucrări efectuate

\_\_\_\_\_  
(denumirea și numărul documentului sistemului de management al calității)

1.2. Condiții tehnico-organizatorice: încăperi de lucru, utilaj tehnologic, mijloace de măsurare, documentație tehnică și personal calificat, în conformitate cu cerințele prevăzute în documentele normative aplicabile, pentru desfășurarea activității

\_\_\_\_\_  
(de preambalare a produselor, de producere și/sau import a sticlelor utilizate ca recipiente de măsură)

1.3. Acordul, după caz, cu producătorul produsului/ reprezentantul autorizat al acestuia

\_\_\_\_\_  
(nr. acordului și data)

**II. Asigur:**

- a) preambalarea produselor și marcarea produselor preambalate, conform documentelor normative aplicabile;
- b) corespunderea masei nominale, volumului nominal (sau altele), valorilor prescrise în documente normative în domeniul metrologiei legale;
- c) înregistrări privind sortimentele și conținutul produsului preambalat;

**III. Asigur:**

- a) producerea și/sau importul sticlelor utilizate ca recipiente de măsură, marcarea sticlelor utilizate ca recipiente de măsură produse, conform documentelor normative aplicabile;
- b) înregistrări privind producerea și/sau importul sticlelor utilizate ca recipiente de măsură;
- c) condiții de exercitare a controlului metrologic legal.

\_\_\_\_\_ (solicitantul)

\_\_\_\_\_ (semnătura)

\_\_\_\_\_ (numele, prenumele)

Anexa 4

**Forma de prezentare a confirmării**

**CONFIRMAREA  
recepționării formularului de notificare completat**

Prin prezenta \_\_\_\_\_  
(numele, prenumele, funcția persoanei din cadrul INM care a recepționat notificarea)

confirm că la data de \_\_\_\_\_ a fost depusă notificare de către

\_\_\_\_\_ (denumirea persoanei fizice sau juridice, forma organizatorico-juridică, adresa, IDNO)

referitor la desfășurarea activității \_\_\_\_\_

(denumirea genului de activitate: reparare, montare, punere în funcțiune, a mijloacelor de măsurare utilizate în domeniul

de interes public, efectuarea preambalării produselor, de producere și/sau import al sticlelor utilizate ca recipiente de măsură)

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (semnătura)