PAȘAPORTUL SERVICIULUI

EDITAREA ȘI DIFUZAREA REVISTEI „METROLOGIE” ȘI ALTOR PUBLICAȚII ÎN DOMENIUL METROLOGIEI

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumire**  | **Descriere**  |
| **Situație de viață** |  |
| **Descrierea serviciului** | Redactarea materialelor publicitare transmise de beneficiari, difuzarea revistei către abonați |
| **Prestatorul serviciului**  | Institutul Național de Metrologie |
| **Proprietarul serviciului** | Institutul Național de Metrologie  |
| **Funcția serviciului** | Reflectarea realizărilor și perspectivelor cercetărilor științifice în domeniul metrologiei în Republicii Moldova, publicarea rezultatelor comparărilor interlaboratoare naționale și internaționale, plasarea publicității, familiarizarea comunității metrologice din țară cu realizările internaționale din domeniu, hotărârile și ordinele emise de Ministerul Economiei în domeniu metrologiei |
| **Actele legislative** | [Legea metrologiei nr. 19 din 04.03.2016](http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=364214) |
| **Informații de contact** | *Institutul Național de Metrologie*str. E. Coca, 28, mun. Chișinău MD-2064Telefon: (022) 903 117 ; (022) 903 113Fax: (022) 903 111e-mail: diana.bolotovici@inm.gov.md; angela.codrean@inm.gov.md |
| **Programul de lucru** | Luni – vineri,8:00 – 17:00Întrerupere: 12:00- 13:00 |
| **Beneficiarul**  | Persoane juridice, persoane fizice |
| **Condițiile de eligibilitate** |  |
| **Documentele necesare** | Cerere, contract (după caz), materialele publicitare necesare pentru a fi publicate |
| **Termenul de acordare a serviciului** | Editarea revistei este trimestrială  |
| **Tariful**  | Calculul mărimii taxei se va efectua conform Metodologiei de calcul al tarifelor la serviciile metrologice prestate de INM, stabilite în anexa la Legea metrologiei nr.19 din 4 martie 2016 |
| **Mijloacele de acordare a serviciului** | Personal la sediul Institutului Național de Metrologie,  |
| **Serviciu electronic** | e-mail |
| **Limba**  | Română, rusă, engleză |
| **Serviciile aferente** | Nu sunt |
| **Serviciile similare** | Nu sunt |
| **Procesul administrativ** | În cazul insatisfacției cu serviciul, clientul poate să adreseze reclamații în „Registrul de reclamații” și „Feedback” conform procedurilor SMC |
| **Reamintire și termenul de realizare** | După necesitate |
| **Sancțiuni și penalități** | Sancțiunile și penalitățile sunt aplicate în conformitate cu legislația în vigoare. |